

Согласовано с Советом родителей
МБДОУ «Детский сад №7»
Протокол № 1 от 15.04 20 19 г

Утверждаю заведующий
МБДОУ «Детский сад №7»
МММ
« 15 » апреля 20 19 г



Принято общим собранием
МБДОУ «Детский сад №7»
Протокол № 3
от « 15 » апреля 20 19 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА КУРГАНА
« ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №7 «КОРАБЛИК»**

1. Общие положения.

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее «Правила») разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Кургана «Детский сад комбинированного вида №7 «Кораблик» (далее МБДОУ).

1.2. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в МБДОУ.

1.3. Правила внутреннего распорядка воспитанников находятся в каждой возрастной группе МБДОУ и размещаются на информационных стендах, на сайте МБДОУ в сети интернет.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для всех воспитанников учреждения и их родителей (законных представителей). При приеме воспитанника администрация МБДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

2. Режим работы МБДОУ.

2.1. Режим работы в МБДОУ – 5 дней в неделю. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.2. Время пребывания детей в МБДОУ – 12 часов, с 7.00 часов до 19.00 часов.

2.3. МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с отпусками участников образовательного процесса) и в случаях производственной необходимости.

3. Здоровье воспитанников.

3.1. Родители (законные представители) должны приводить детей в МБДОУ здоровыми и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.2. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.3. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания: (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны, как можно быстрее, забрать ребенка из МБДОУ.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.5. В МБДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства как родителям (законным представителям), так и воспитателям или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.6. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия в МБДОУ более 5 дней, детей принимают только при наличии медицинской справки с данными о состоянии здоровья воспитанника и с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений о контакте с инфекционными больными. В день выписки ребенка после болезни обязательно извещать о дне прихода ребенка в МБДОУ.

3.7. В случае длительного отсутствия воспитанника в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием причины и периода отсутствия. Не допускаются пропуски посещения МБДОУ без уважительных причин.

3.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная

одежда и обувь, спортивная форма, расческа, носовой платок, а также головной убор (в теплое время года для защиты от солнца).

4. Организация образовательного процесса.

4.1. Образовательный процесс в МБДОУ осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 (Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций) и образовательной программой МБДОУ.

4.2. Календарный учебный график на каждый учебный год (учебным годом считается период: начало – 1 сентября, окончание – 31 мая) принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

4.3. Расписание непосредственно образовательной деятельности (НОД) составляется в строгом соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка, гимнастика для глаз. Перерывы при проведении НОД составляют не менее 10 минут.

4.4. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. При температуре воздуха ниже минус 15 градусов и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

4.5. Ежедневный утренний прием воспитанников проводят воспитатели в групповом помещении МБДОУ, которое перед приходом детей обязательно проветривается. В теплое время года прием воспитанников проводится на улице. Прием детей в МБДОУ осуществляется с 7.00 часов до 8.00 часов.

Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса!

4.6. Если родители (законные представители) по уважительной причине привели ребенка в МБДОУ после начала какого – либо режимного момента, то необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в приемной до ближайшего перерыва.

4.7. При посещении родителями (законными представителями) мероприятий, проводимых с детьми в МБДОУ, необходимо выполнять следующие правила:

- вход в музыкальный зал разрешается в сменной обуви и без верхней одежды (в холодное время года);
- родители (законные представители) размещаются на местах, специально для этого предназначенных. Во время мероприятия родителям (законным представителям) запрещается переходить с одного места на другое, вставать, загораживая обзор другим участникам мероприятия и администрации;
- во время проведения мероприятия запрещается пользоваться сотовыми телефонами. Необходимо привести телефон в беззвучный режим;
- нельзя отвлекать ребенка разговорами и выкриками с места, взмахами рук;
- для выполнения требования пожарной безопасности на мероприятие к каждому ребенку приглашается только по одному родителю (законному представителю). Не желательно присутствие на мероприятии детей (среди гостей) более младшего возраста;
- по просьбе музыкального руководителя и воспитателей. Родители (законные представители) могут принимать участие в проведении мероприятия (спеть вместе с детьми песню, станцевать с ребенком, поиграть, рассказать вместе с ребенком шутку-малютку или стихотворение);
- фото и видео съемка может быть произведена только со своего места и с разрешения музыкального руководителя и администрации детского сада.

5. Обеспечение безопасности.

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родители (законные представители) передают воспитанников только лично в руки воспитателю.

5.3. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из МБДОУ до 19.00 часов лично или доверить лицам, указанным в заявлении, написанном при приеме воспитанника в МБДОУ. Если родители (законные представители) не могут вовремя забрать ребенка из МБДОУ (по

уважительной причине), то они обязаны предупредить об этом воспитателей группы.

5.4. Забирая ребенка из МБДОУ, родители (законные представители) должны обязательно подойти к воспитателю, который работает в группе. Категорически запрещен приход воспитанника в МБДОУ и его уход из МБДОУ без сопровождения родителей (законных представителей).

5.5. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического опьянения, несовершеннолетним, отпускать воспитанников одних по просьбе родителей (законных представителей).

5.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении и на территории МБДОУ без разрешения администрации.

5.7. Запрещается въезд на территорию МБДОУ на личном автомобиле.

5.8. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада.

5.9. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо следить, чтобы в карманах у детей не было мелких, острых, колющих, режущих и других опасных предметов.

5.10. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие. Сотрудники МБДОУ не несут ответственности за утерянные золотые украшения и дорогостоящие вещи.

5.11. Запрещается оставлять коляски и санки в помещениях МБДОУ.

5.12. В помещении и на территории МБДОУ строго запрещается курение, употребление спиртных напитков.

6. Защита прав воспитанников.

6.1. Вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию воспитанника в группе следует обсуждать с воспитателями группы. Если этот разговор не помогает решению проблемы, необходимо обратиться к администрации МБДОУ. Спорные и конфликтные ситуации необходимо решать в тактичной форме и только в отсутствие детей.

6.2. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МБДОУ не применяются.

6.3. Взаимоотношения участников образовательного процесса в МБДОУ строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей. Нельзя допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей и их родителей (законных представителей).

6.4. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления МБДОУ обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.